

1. 직무 기본 정보

직무명	교통정산 인프라 개발 운영	직무코드	d-t-006	수행 조직	본부 신사업개발본부	부서 교통시스템처
-----	----------------	------	---------	-------	---------------	--------------

2. 직무 내용

직무개요	교통정산사업과 관련된 개발-운영을 통해 사업파트의 요청서비스가 이뤄질 수 있도록 업무 협의를 지원하고, 서비스 일정에 맞도록 각 시스템의 설계 및 개발 업무를 수행하며 서비스 오픈 후 문제가 없도록 안정적으로 운영한다. 또한 개선사항이나 문의사항에 대해 개선 및 응대한다.
------	--

2-1. 수행 과업(Task)

주요 과업(Task)	연번	주요 활동(Activity)	주요 산출물
SW 개발-운영	1	KN 교통정산시스템 개발-운영	회의록, 개발요청서, DB변경요청서, 형상관리요청서, 테스트결과서, 운영프로그램, 사업부 요청 조회자료, 개인정보관리문서, 시스템접속기록점검문서, 서버/보안 및 네트워크장비/
	2	광역 정산시스템 개발-운영	
	3	광역 충전환불시스템 개발-운영	
	4	광역 카드관리시스템 개발-운영	
	5	광역 대외계시스템 개발-운영	
	6	광역 수집시스템 개발-운영	
	7	광역 보안인증시스템 개발-운영	
	8	광역 통신중계시스템 개발-운영	
	9	광역 인증연동시스템 개발-운영	
	10	보안 SAM 운영	

2-2. 부서공통 및 지원업무 (본연의 업무 외 직무관련 기관, 타직무 지원 업무)

주요 과업(Task)	연번	주요 활동(Activity)	주요 산출물
부서공통과업	1	공공기관 성과관리, 자료작성 업무, 부서계획 작성	주간/월간 업무보고
	2	부서별 경영평가 자료 작성, 경영공시 관련 지표관리	연간업무계획
	3	공공기관 혁신, 과제발굴 점검 활동	실적보고서
	4	PC보안관리, 부서예산 및 법인카드 관리	요청자료
	5	교육 및 학습관리, 회의 소관규정관리, 내부 강사 활동	
	6	부서 자산, 비품, 부서 개인정보 업무 취급자	

2-3. 의사소통대상

보고·협의 및 의사소통대상	내용
사내/사외	대상기관/부서
사내	교통시스템처, 교통마케팅부
사내	안전정보보안처
사내	경영정보처
사내	여객사업처, 콜센터운영부
사외	코레일, 광역마케팅처
사외	코레일, IT운영센터
사외	코레일, 디지털영업처
사외	선후불 카드사
사외	서비스 가맹점
사외	금융감독원
	교통마케팅 관련업무 협의 지원 및 자료 대응 개인정보보호, 서버보안 및 시스템 업무 협의, 지원 ERP 정산자료 전산처리 등 협의, 지원 VOC 처리 지원 광역철도 및 레일플러스카드 관련 업무 협의 및 지원 광역철도, 레일플러스카드 관련 시스템 업무협의 및 지원, 장애대응 광역철도 및 레일플러스카드 관련 업무 협의 및 지원 관련 업무 협의 및 지원, 장애대응 관련 업무 협의 및 지원, 장애대응 전자금융 보조업자 개인정보 보안 감사 자료 준비 및 보안 취약점 조치 업무

3. 요구 역량

3-1. 전사 공통역량

역량명	내용
전문가의식	수행업무의 성과와 질을 높이고, 이를 위해 필요한 새로운 지식과 기술-경험을 지속적으로 학습 및 활용하는 태도와 능력
문제인식·이해	수집한 정보를 통해 발생 또는 대비할 문제를 적시에 감지하고, 사안의 성격, 발생원인, 제약조건, 파급효과를 이해하여 문제의 핵심이 무엇인지를 규명하는 능력
조직이해	담당업무와 관련된 기관의 각종 현황(전략, 문화, 재무상태, 시열, 규정 및 규칙, 운영방식 등)에 대해 정확히 파악하고, 기관에 영향을 미치는 외부요인(정부정책, 관련 법규 등)에 대해 정확한 인지하는 능력

3-2. 직무역량

역량명	내용
협조성	타 부서 혹은 대외기관-정부부처와 협력하여 업무를 수행하거나 부서의 일원으로서 공동의 목표를 달성하기 위해 동참하고, 지원하는 능력
변화대응	기술의 변화를 이해하고, 기관 또는 부서의 연구정책의 변화에 맞추어 기존의 관행과 행동 패턴을 신속하게 변화시킬 수 있는 능력
기획 및 개발	최소의 비용으로 최단기에 최대의 효과를 낼 수 있도록 정책연구계획, 경영계획을 효과적으로 수립·개발하고, 다각적 관점에서 업무간 우선순위를 정하는 능력

5. 직무 요건

5-1. 학력 요건

학력/학위	전공 계열	세부 전공	요구수준		
			필수	필요	선택
학사 이상	공학계열	기계공학, 전자공학, 전기공학, 컴		○	
학사 이상			○		

5-2. 자격증 요건(학력요건 전산 관련 학과(컴퓨터공학,전산,소프트웨어,DB응용공학 등) 학사 이상이면 필요수준, 이하는 필수)

자격명	수여기관	등급	요구수준		
			필수	필요	선택
정보처리기사	한국산업인력공단	1급	○	○	
JAVA, DB, 네트워크 관련 자격					○

5-3. 교육·훈련 요건

교육·훈련명	시행기관	등급	요구수준		
			필수	필요	선택
프로그래밍 언어별 교육과정	-		○		
DB 교육과정	-		○		
통신 및 시스템 교육과정	-			○	

5-4. 경력 요건

경력 또는 경험(회사 내 직무/과업 또는 타 업종 경험)	기간(년)	요구수준		
		필수	필요	선호
C, C++, Pro C, JAVA, 모바일App, 통신 등 프로그래밍 경력	1년	○		
DB 관리 경험 및 경력	1년	○		

5-5. 요구지식 및 기술

구분	필요 전문역량	내용	요구수준		
			Level 3(상)	Level2(중)	Level1(하)
요구지식, 기술	교통카드 관련 지식	교통카드 기본 운영에 관한 전반적 지식	○		
	교통정산 관련 지식	교통정산업무에 관한 전반적 지식	○		
	카드VAN 관련 지식	카드VAN업무에 관한 전반적 지식		○	
외국어	영어	업무 관련 외국 표준문서 이해를 위한 능력			○
정보화	프로그래밍 언어	프로그램 개발을 위한 전반적인 지식	○		
	데이터베이스 시스템	SQL 등 데이터베이스의 전반적인 지식	○		
	네트워크	서버, 보안, 네트워크 등의 개념과 장비 관리 능력		○	